

## **Обоснование необходимости бухгалтерии в ГКУ «Жилищное агентство».**

### **В соответствии с Уставом:**

- п.3.11 Устава - обеспечение выявления пустующих и неиспользуемых жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга;
- п. 2.3.39. Устава - заключение в установленном законодательством порядке от имени Санкт-Петербурга договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда социального использования Санкт-Петербурга, договоров безвозмездного пользования и договоров найма специализированных жилых помещений специализированного жилищного фонда Санкт-Петербурга, договоров найма жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования Санкт-Петербурга, а также их изменение и расторжение;
- п. 2.3.41. Устава - обеспечение расчета и взимания платы за жилые помещения государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга и коммунальные услуги, предоставляемые нанимателям жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга в соответствии с заключенными договорами, указанными в п. 2.3.39 Устава;
- п.2.3.42. Устава - обеспечение заключения соглашений с гражданами о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг(п.5ст.159 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- п. 2.4.3 Устава - учреждение вправе осуществлять виды деятельности приносящий доход, на основании заключенных в установленном порядке договоров: расчет размера платы за жилые помещения и коммунальные услуги на основании договоров, заключаемых с ЖСК, ЖК, ТСЖ и управляющими организациями;
- п. 3.6. Устава - учреждение организует и ведет в установленном законодательством порядке бухгалтерский учет и отчетность.

**Кроме этого, в методике определения штатной численности Жилищного комитета по согласованию с вице-губернатором по функциям, предусмотрена финансово-экономическая деятельность.**

1. Начисление и учет платы за жилые помещения государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга и коммунальные услуги в соответствии с заключенными договорами. Государственный фонд должен находиться в РЖА на основании Жилищного кодекса и Устава ГКУ «ЖА»

<b>Наименование</b>	<b>Кол-во лицевых счетов</b>
На 01.01.2010	2 843
-принято 2 общежития ( Восстания,5; Кроншоссе,28)	145
На 01.01.2011	2 439
На 01.01.2012	2 447
На 01.05.2013	2 185, с проживающими гражданами 6 772чел.

2. Планируется принятие общежития по Флотской, дом 10.
3. Взаимоотношения с ГУП ВЦКП «Жилищное хозяйство», а именно, обработка статистической отчетности, внесение изменений в программу в случае отсутствия нанимателей (командировка, болезнь, дача, проживание в другом месте и др.), а также работа в программе ЦОР (Центр отраслевых расчетов) по поступлениям платежей погашения задолженности в разрезе оказываемых услуг и пеней за просрочку платежей.
4. Оформление документов для казны Санкт-Петербурга и, наоборот, при приватизации и расприватизации квартир, введение изменений в казну СПб.
5. Прием граждан, направление ответов гражданам по расчетам квартирной платы, проживающих в государственном жилом фонде.
6. Ведение учета расчетов с квартиросъемщиками в целом по району, по УК и ГКУ ЖА.
7. Ведение расчетов за оказанные услуги с ресурсоснабжающими организациями по государственному жилищному фонду, а также учет расчетов за жилищные и коммунальные услуги до передачи жилищного фонда собственников жилья в управляющую компанию.
8. Ведение бухгалтерского учета ГКУ ЖА.